

景文科技大學學生獲取證照獎勵要點

(學 062)

民國 95 年 3 月 7 日 94 學年度第 15 次行政會議通過

民國 95 年 6 月 27 日 94 學年度第 21 次行政會議通過

民國 97 年 1 月 8 日 96 學年度第 10 次行政會議修正通過

民國 97 年 6 月 24 日 96 學年度第 19 次行政會議修正通過

民國 98 年 11 月 17 日 98 學年度第 1 次學生獎助學金管理委員會會議修正通過

一、本校為實踐技職教育理念，提高學生技能水準，建立證照制度，並依據本校「學生獎助學金管理準則」，特訂定「景文科技大學學生獲取證照獎勵要點」(以下簡稱本要點)。

二、本要點所獎勵之專業證照，係與系(所)專業相關之證照類別如下：

(一) 政府機關：依『教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配標準』中所列之行政院勞委會、考選部、經濟部、內政部、交通部、環保署、直轄市、縣(市)政府等政府機關所發證照(政府機關委託財團法人、民間機構舉辦之認證，以政府機關為名義核發者，予以認列)。

(二) 國際認證。

(三) 其他：日本語能力認證書(日本國際教育協會所發證照)、證券商業業務員、證券高級業務員(中華民國證券商業同業公會所發證照)、證券投資分析人員、投信投顧業務員(中華民國證券投資信託暨顧問商業公會所發證照)、期貨商業業務員、期貨交易分析人員、期貨商業業務員【英文】(中華民國期貨商業公會所發證照)、大師級認證(微軟 office 專家認證所發證照)。

(四) 英文證照：依『教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配標準』中所述學生通過英語相關考試檢定合於歐洲語言學習、教學及評量共同參考架構(CEF) A2 級以上予以採計；英語類科學生需合於(CEF) B1 級以上。

(五) 非上述之證照但符合「各系提升學生就業能力檢定表」。

三、學生取得前述所稱之專業證照後，配合學校定期調查證照之時間繳交證照相關資料，若取得時間與證照符合教育部所定之各項規定，將酌予獎勵。其獎勵標準：

(一) 證照類別第 1 至 4 項：合於甲級發給獎勵金 3000 元、合於乙級發給獎勵金 2000 元、合於丙級發給獎勵金 500 元。

(二) 證照類別第 5 項：每張證照將酌予獎勵 200 元。

四、入學新生於入學前取得之證照，若合於學校定期調查證照之時間，且符合本校獎勵證照之類別，每張證照將酌予獎勵 200 元。

五、學生所繳證照等資料經審查通過後，由學校將獎勵金直接撥入學生所提供之帳號。

六、本要點所需經費依據本校「學生獎助學金管理準則」之「學生獲取證照獎助學金」款項支出，發給證照獎勵金。

七、本要點經本校「學生獎助學金管理委員會」會議通過，校長核定後公布實施。